

FORNITURA DI CERTIFICATI, MARCHE TEMPORALI, PEC E DEL SISTEMA SPID CONTRATTO LOCAL REGISTRATION AUTHORITY (LRA)

Tra Namirial S.p.A. (di seguito denominata anche solo "Namirial" o, a seconda dei casi, "Certificatore" o "Gestore"), con sede legale in Senigallia (AN), Via Caduti sul Lavoro n.4, PEC: firmacerta@sicurezza postale.it, codice fiscale e iscrizione al Registro delle Imprese di Ancona n. 02046570426, in persona del proprio legale rappresentante,

e

denominazione/ragione sociale				
con sede in: città		prov.	cap	
indirizzo				
codice fiscale		partita iva		
tel.	cell.	fax		
email		pec		
Codice destinatario		Rif. Amministrativo ¹		
se P.A. indicare Codice IPA				
Note ²				
(1) Facoltativo. (2) Nel caso in cui vengano indicati più codici destinatario e/o più riferimenti amministrativi si prega di fornire maggiori informazioni.				
In persona del Titolare/Legale Rappresentante				
nome		cognome		
nato a: città		prov.	il	
residente in: città		prov.	cap	
indirizzo				
Codice fiscale del Titolare ovvero del Legale Rappresentante				

(di seguito denominato "Local Registration Authority", ovvero, "LRA")

(congiuntamente denominate "Parti", ove il testo lo consenta),

premesse che:

- Namirial, è iscritta nell'elenco pubblico dei Certificatori ai sensi dell'Art. 29 del D. Lgs. n.82/2005 ed emette pertanto certificati elettronici qualificati, certificati elettronici di autenticazione (di seguito denominati anche solo "Certificati") e Marche temporali, le cui caratteristiche sono dettagliatamente descritte nel proprio Manuale operativo, nel CPS e nelle Condizioni d'uso pubblicati sul sito <https://support.namirial.com/it/> e ivi liberamente scaricabili;
- Il Manuale operativo prevede in particolare la possibilità di specificare nel Certificato la relazione intercorrente tra la LRA, in qualità di Terzo interessato, e il Titolare quali ad es. titolo/carica rivestita, poteri conferiti dal Terzo interessato al Titolare, iscrizione albo professionale del Titolare, eventuali limitazioni all'uso del Dispositivo di firma (di seguito denominate le "Informazioni");
- Il Terzo interessato è il soggetto giuridico deputato a prestare il consenso all'emissione, alla sospensione e/o alla revoca dei Certificati nei quali sia riportata l'appartenenza del Titolare alla propria organizzazione;
- Namirial, inoltre, quale Gestore accreditato da AgID, ha sviluppato, gestisce e commercializza il servizio di Posta Elettronica Certificata, denominato "Sicurezza postale[®]" (di seguito il "Servizio PEC") le cui caratteristiche sono dettagliatamente descritte nel proprio Manuale operativo, pubblicato sul sito www.sicurezza postale.it e ivi liberamente scaricabile;
- Namirial, inoltre, quale Gestore accreditato da AgID, ha sviluppato, gestisce e commercializza il servizio Sistema Pubblico per l'Identità Digitale (di seguito il "Servizio SPID") le cui caratteristiche sono dettagliatamente descritte nel proprio Manuale operativo, pubblicato sul sito <https://support.namirial.com/it/> e ivi liberamente scaricabile;
- La LRA è un Ordine professionale appartenente alla Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri, che si è dichiarato interessato a fornire i Prodotti offerti da Namirial a favore dei soggetti appartenenti alla propria organizzazione (di seguito i "Titolari");
- Namirial si è resa disponibile a fornire i Certificati, le Marche temporali, il Servizio PEC e il Servizio SPID ai Titolari (di seguito congiuntamente i "Prodotti"), ricorrendo all'ausilio della LRA così da garantire una corretta procedura di emissione e/o rinnovo dei Prodotti.

Tutto ciò premesso, che si considera parte integrante e sostanziale della presente scrittura, si stipula e si conviene tra le Parti quanto segue.

Art. 1 DEFINIZIONI

1.1. Per le definizioni dei termini utilizzati nel presente contratto (di seguito "Contratto") e salvo ulteriori definizioni, di seguito eventualmente indicate, si fa espresso rinvio all'art. 1 (Definizioni) delle Condizioni generali di contratto ([Mod.NAM CA01](#)), per quanto attiene alla distribuzione dei Certificati e delle Marche temporali, all'art. 1 (Definizioni) delle Condizioni generali di contratto ([Mod.NAM PEC01](#)), per quanto attiene alla distribuzione del Servizio PEC ed



Namirial S.p.A.

Sede legale, direzione e amministrazione 60019 Senigallia (AN) - via Caduti sul Lavoro, 4
C.F./ISCR. REG. IMPR. ANCONA N.02046570426 - P.I. IT02046570426 - CAP. SOC. € 6.500.000,00 i.v.
Tel. 07163494 s.a. - Fax 199.418016 - info@namirial.com - www.namirial.com



all'art. 1 (Definizioni) delle Condizioni generali di contratto ([Mod.NAM SPID01](#)), per quanto attiene alla distribuzione del Servizio SPID. I suddetti documenti sono reperibili e scaricabili liberamente nella loro versione più aggiornata, rispettivamente nei siti web <https://support.namirial.com/it/> e www.sicurezza postale.it e costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto.

Art. 2 OGGETTO DEL CONTRATTO

2.1. La LRA, per il periodo di durata di cui al successivo Art. 11, potrà fornire agli appartenenti alla propria organizzazione i Prodotti indicati nel Documento economico e in eventuali successive integrazioni dello stesso, allegato sub A, secondo i termini e le condizioni contenute nel Contratto, nel Manuale operativo relativo all'emissione e/o distribuzione dei Certificati e delle Marche temporali ([NAMIRIAL – MO CA](#)), nel CPS e nelle Condizioni d'uso, nonché nel Manuale operativo relativo al Servizio PEC ([NAMIRIAL – MO PEC](#)) e nel Manuale operativo relativo al Servizio SPID ([NAMIRIAL – MO SPID](#)). I suddetti documenti costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto.

2.2. La LRA agirà, per quanto sopra, in piena indipendenza ed autonomia, servendosi esclusivamente della propria organizzazione ed operando a proprio rischio.

2.3. La LRA, anche in qualità di Terzo interessato, con la sottoscrizione della presente scrittura presta dunque preventivamente il proprio consenso, ai sensi dell'art. 32, co.3, lett. c) del [D.lgs. 82/2005](#), affinché i Certificati e/o il Servizio PEC emessi da Namirial a favore dei Titolari, contengano le Informazioni che di volta in volta richiederà per iscritto di inserire.

Art. 3 MODALITA' DI DISTRIBUZIONE DEI CERTIFICATI E DELLE MARCHE TEMPORALI – OBBLIGHI DELLE PARTI

3.1. Il Certificatore fornirà alla LRA i Certificati e le Marche temporali che quest'ultima richiederà mediante gli appositi ordini di acquisto.

3.2. Tali ordini di acquisto saranno soggetti ad accettazione da parte del Certificatore; l'accettazione potrà essere totale o parziale e in ogni caso il Certificatore non sarà obbligato ad accettare l'ordine di acquisto.

3.3. La LRA si impegna a distribuire i Certificati e le Marche temporali mediante la procedura di emissione e/o rinnovo che presuppone, tra l'altro, lo svolgimento da parte della medesima delle Operazioni di identificazione e registrazione, dettagliatamente descritte nel Manuale operativo del Certificatore ([NAMIRIAL – MO CA](#)), nel CPS e nelle Condizioni d'uso.

3.4. È fatto assoluto divieto alla LRA di utilizzare i Certificati e le Marche temporali per scopi diversi dalla distribuzione, ovvero, dalla corretta emissione e/o rinnovo dei medesimi.

3.5. La LRA non potrà in alcun caso e per nessun motivo alterare o modificare i Certificati e le Marche temporali e i relativi documenti forniti dal Certificatore, nonché utilizzare, rimuovere e/o modificare in alcun modo marchi, sigle, denominazioni e ogni altro simbolo apposto dal Certificatore sulla relativa documentazione.

3.6. La LRA si impegna a far conoscere ai Titolari e correttamente compilare ed accettare da parte di questi ultimi, secondo le istruzioni ivi indicate, tutti i seguenti modelli predisposti dal Certificatore ai fini della corretta fornitura dei Certificati e delle Marche temporali: il Modulo di Richiesta ([Mod.NAM CA02](#)), allegato sub B, che unitamente alle Condizioni generali di contratto ([Mod.NAM CA01](#)), costituiscono un unico contratto. Qualora l'accettazione avvenga in formato digitale, la LRA si impegna a tenere correttamente traccia della stessa.

3.7. Ciascun contratto di emissione e/o rinnovo dei Certificati e delle Marche temporali si considererà concluso con la sottoscrizione del Modulo di Richiesta ([Mod.NAM CA02](#)) da parte del Titolare e la consegna dei Certificati e delle Marche temporali da parte della LRA.

3.8. La LRA, in qualità di Terzo interessato, si impegna a comunicare al Certificatore le Informazioni relative ai Titolari attraverso la compilazione e trasmissione del File Excel (Allegato sub C). Il File Excel dovrà essere sottoscritto con firma elettronica qualificata dal legale rappresentante della LRA ovvero da altro soggetto appartenente all'organizzazione della LRA stessa. I dati di tale soggetto dovranno essere comunicati al Certificatore nei modi indicati nel successivo Art. 13 o tramite posta elettronica.

3.9. La LRA, in particolare, si impegna a gestire la fase di emissione e/o rinnovo dei Certificati e delle Marche temporali, attenendosi dettagliatamente alle modalità di svolgimento contenute nel Manuale operativo ([NAMIRIAL – MO CA](#)), nel CPS e nelle Condizioni d'uso.

3.10. La LRA è tenuta a informare preventivamente il Titolare, in modo compiuto e chiaro, sulla procedura di certificazione e sui necessari requisiti per accedervi, sulle caratteristiche e sulle limitazioni d'uso delle firme emesse sulla base del servizio di certificazione.

3.11. La LRA si impegna, inoltre, a verificare ed inoltrare immediatamente al Certificatore le richieste di revoca e sospensione dei Certificati e delle Marche temporali del Titolare.

3.12. Per quanto attiene alle condizioni di validità dei Certificati e delle Marche temporali, nonché alle relative modalità di revoca e sospensione, la LRA si atterrà a tutto quanto stabilito nel Manuale operativo ([NAMIRIAL – MO CA](#)), nel CPS e nelle Condizioni d'uso.

3.13. Il Certificatore richiede espressamente alla LRA il possesso di determinate qualità professionali e pertanto provvederà preventivamente a fornire alla medesima una formazione di 6 (sei) ore, mediante propri incaricati, presso una delle sedi del Certificatore.

Art. 4 REVOCA E SOSPENSIONE DEI CERTIFICATI

4.1. La LRA, in qualità di Terzo interessato, ha l'onere di chiedere tempestivamente al Certificatore la revoca e/o la sospensione dei Certificati, secondo quanto stabilito nel Manuale operativo ([NAMIRIAL – MO CA](#)), nel CPS e nelle Condizioni d'uso, qualora vengano meno i presupposti in base ai quali tali Certificati erano stati originariamente rilasciati ai Titolari (es. cessazione della propria attività, sospensioni ecc.).

4.2. I presupposti, le procedure e la tempistica per la revoca e la sospensione dei Certificati sono dettagliatamente disciplinati nel Manuale operativo ([NAMIRIAL – MO CA](#)), nel CPS e nelle Condizioni d'uso, oltre che sinteticamente richiamati nelle Condizioni Generali di contratto ([Mod.NAM CA01](#)).

4.3. La LRA, in qualità di Terzo interessato, prende atto ed accetta che la mancata o tempestiva comunicazione delle richieste di revoca e/o sospensione dei Certificati, così come l'erronea comunicazione delle Informazioni ivi contenute possono determinare il rischio concreto di cagionare danni a terzi e pertanto si impegna a manlevare il Certificatore da qualsiasi pretesa o richiesta di risarcimento da parte di terzi, derivante dalla sua violazione dei termini e delle condizioni stabilite con il presente contratto.

4.4. La LRA, in qualità di Terzo interessato, si assume ogni responsabilità in ordine alle motivazioni sottostanti alle richieste di revoca o sospensione dei Certificati, nonché alla mancata tempestiva comunicazione delle medesime al Certificatore.

Art. 5 MODALITA' DI DISTRIBUZIONE DEL SERVIZIO PEC "SICUREZZA POSTALE®" – OBBLIGHI DELLE PARTI

5.1. La LRA, assieme alle caselle PEC Sicurezza postale®, potrà inoltre richiedere a Namirial tutti i servizi aggiuntivi alla posta elettronica certificata, i quali potrebbero essere altresì richiesti dai Titolari stessi.

5.2. Da parte sua, il Gestore si impegna ad erogare a ciascun Titolare, il Servizio PEC alle condizioni stabilite nel presente contratto, nei suoi allegati, nella modulistica predisposta da Namirial e nel Manuale operativo ([NAMIRIAL – MO PEC](#)), reperibile nella sua versione più aggiornata sul sito web del Gestore www.sicurezza postale.it.

5.3. È espressamente vietato alla LRA, nonché ai Titolari l'utilizzo del Servizio PEC con modalità e forme differenti da quelle previste nel Contratto.

5.4. Tutti i marchi, registrati e non, come pure ogni e qualsiasi altro segno distintivo o denominazione utilizzati da Namirial per il Servizio PEC restano di esclusiva proprietà di quest'ultima e/o dei suoi eventuali licenziari, senza che dalla stipula del presente contratto derivi alla LRA alcun diritto sui medesimi.



5.5. La LRA prende atto che il Servizio PEC è regolato dalle condizioni riportate nel Manuale operativo ([NAMIRIAL – MO PEC](#)), che dichiara di conoscere ed accettare integralmente e senza riserve e si impegna a non modificare in alcun modo le caratteristiche del Servizio PEC e/o le condizioni generali che lo disciplinano.

5.6. La LRA si impegna a far conoscere ai Titolari e correttamente compilare ed accettare da parte di questi ultimi, secondo le istruzioni ivi indicate, tutti i seguenti modelli predisposti dal Gestore ai fini della corretta attivazione del Servizio PEC: Condizioni generali di contratto ([Mod.NAM PEC01](#)); Modulo di richiesta PEC, generato dalla piattaforma web di Namirial; Manuale operativo ([NAMIRIAL – MO PEC](#)). Qualora l'accettazione avvenga in formato digitale, la LRA si impegna a tenere correttamente traccia della stessa.

5.7. La LRA dichiara di conoscere ed accettare integralmente e senza riserve quanto indicato nella predetta modulistica predisposta da Namirial (che si intende, per quanto compatibile, integralmente richiamata), fermo restando che eventuali modifiche alla modulistica medesima saranno comunicate alla LRA nel più breve tempo possibile ed entreranno in vigore nel momento stesso in cui saranno state comunicate a quest'ultimo.

5.8. La LRA è tenuta a fornire le caselle PEC Sicurezza postale® con caratteristiche di durata e di capacità di memoria identiche a quelle concordate con Namirial. Conseguentemente, è espressamente vietato alla LRA di fornire le caselle PEC con caratteristiche ulteriori e/o difformi.

5.9. La LRA si impegna, nell'espletamento della propria attività di distribuzione, ad attenersi puntualmente a quanto previsto nel presente contratto, nel Manuale operativo ([NAMIRIAL – MO PEC](#)) e nei relativi allegati.

Art. 6 MODALITA' DI DISTRIBUZIONE DEL SERVIZIO SPID – OBBLIGHI DELLE PARTI

6.1. Il Gestore si impegna ad erogare a ciascun Titolare, il Servizio SPID alle condizioni stabilite nel presente contratto, nei suoi allegati, nella modulistica predisposta da Namirial e nel Manuale operativo ([NAMIRIAL – MO SPID](#)), reperibile nella sua versione più aggiornata sul sito web del Gestore <https://support.namirial.com/it/>.

6.2. È espressamente vietato alla LRA, nonché ai Titolari l'utilizzo del Servizio SPID con modalità e forme differenti da quelle previste nel Contratto.

6.3. Tutti i marchi, registrati e non, come pure ogni e qualsiasi altro segno distintivo o denominazione utilizzati da Namirial per il Servizio SPID restano di esclusiva proprietà di quest'ultima e/o dei suoi eventuali licenzianti, senza che dalla stipula del presente contratto derivi alla LRA alcun diritto sui medesimi.

6.4. La LRA prende atto che il Servizio SPID è regolato dalle condizioni riportate nel Manuale operativo ([NAMIRIAL – MO SPID](#)), che dichiara di conoscere ed accettare integralmente e senza riserve, e si impegna a non modificare in alcun modo le caratteristiche del Servizio SPID e/o le condizioni generali che lo disciplinano.

6.5. La LRA si impegna a fornire il Servizio SPID mediante la procedura di emissione e/o rinnovo che presuppone, tra l'altro, lo svolgimento da parte della medesima delle Operazioni di identificazione e registrazione, dettagliatamente descritte nel Manuale operativo del Gestore ([NAMIRIAL – MO SPID](#)).

6.6. Ciascun contratto di emissione e/o rinnovo del Servizio SPID si considererà concluso con la sottoscrizione del Modulo di Richiesta ([Mod.NAM SPID02_ModRichPF](#) per gli Utenti persona fisica ed il [Mod.NAM SPID02_ModRichPG](#) per gli Utenti persona giuridica) da parte del Titolare e la consegna dell'Identità digitale da parte della LRA.

6.7. La LRA è tenuta a informare preventivamente il Titolare, in modo compiuto e chiaro, sulla procedura di registrazione e identificazione e sui necessari requisiti per richiedere il Servizio SPID, nonché sulle caratteristiche e sulle limitazioni d'uso dell'Identità digitale emessa.

6.8. La LRA si impegna, inoltre, a verificare ed inoltrare immediatamente al Gestore le richieste di revoca e sospensione delle Identità digitali.

6.9. Per quanto attiene alle condizioni di validità delle Credenziali di accesso, nonché alle relative modalità di revoca e sospensione, la LRA si atterrà a tutto quanto stabilito nel Manuale operativo ([NAMIRIAL – MO SPID](#)).

6.10. Il Gestore richiede espressamente alla LRA il possesso di determinate qualità professionali e pertanto provvederà preventivamente a fornire alla medesima una formazione (6 ore), mediante propri incaricati, presso una delle sedi del Gestore.

6.11. La LRA, all'atto della richiesta del Servizio SPID, si impegna a far conoscere ai Titolari e correttamente compilare ed accettare da parte di questi ultimi, secondo le istruzioni ivi indicate, tutti i seguenti modelli predisposti dal Gestore ai fini della corretta attivazione del Servizio SPID: Condizioni generali di contratto ([Mod.NAM SPID01](#)); Modulo di richiesta SPID ([Mod.NAM SPID02_ModRichPF](#) per gli Utenti persona fisica ed il [Mod.NAM SPID02_ModRichPG](#) per gli Utenti persona giuridica), allegato sub D; Informativa trattamento dati (Mod.NAM GDPR03), allegato sub E; Manuale operativo ([NAMIRIAL – MO SPID](#)). Qualora l'accettazione avvenga in formato digitale, la LRA si impegna a tenere correttamente traccia della stessa.

6.12. La LRA dichiara di conoscere ed accettare integralmente e senza riserve quanto indicato nella predetta modulistica predisposta da Namirial (che si intende, per quanto compatibile, integralmente richiamata), fermo restando che eventuali modifiche alla modulistica medesima saranno comunicate alla LRA nel più breve tempo possibile ed entreranno in vigore nel momento stesso in cui saranno state comunicate a quest'ultimo.

6.13. La LRA si obbliga a conservare la documentazione inerente al processo di adesione al Servizio SPID per un periodo pari a venti anni (20 anni) decorrenti dalla scadenza o dalla revoca dell'Identità digitale.

Art. 7 ULTERIORI OBBLIGHI DELLA LOCAL REGISTRATION AUTHORITY (LRA)

7.1. La LRA è tenuta ad accertarsi dell'autenticità di ciascuna richiesta di certificazione e/o di attivazione del Servizio PEC, ovvero di Credenziali di accesso per il Servizio SPID e a compiere le Operazioni di identificazione e registrazione dei Titolari.

7.2. La LRA garantisce di compiere le suddette Operazioni di identificazione e registrazione in conformità a quanto descritto nei relativi manuali operativi ([NAMIRIAL – MO CA](#) e [NAMIRIAL – MO SPID](#)), nel CPS e nelle Condizioni d'uso.

7.3. La LRA non è dunque autorizzata a compiere le Operazioni di identificazione e registrazione del Titolare con modalità diverse, anche solo parzialmente, da quelle descritte.

7.4. La LRA si impegna altresì ad espletare personalmente tali attività, connettendosi ai siti web <https://cms.firmacerta.it> e/o <http://b2b.namirial.it/alberologico/login.php> o in caso di identificazione e registrazione del Titolare dei Certificati e delle Marche temporali, ovvero ai siti web <https://cms.firmacerta.it> e/o <http://b2b.namirial.it/alberologico/login.php> in caso di identificazione e registrazione del Titolare del Servizio SPID, con divieto assoluto di delega a favore di terzi; si dà atto che tale clausola riveste carattere essenziale.

7.5. La LRA è tenuta a trasmettere tempestivamente in formato cartaceo e/o elettronico a Namirial, su richiesta di quest'ultima, tutti i dati e la documentazione attinente all'identificazione del Titolare e a raccogliere e archiviare, in maniera precisa e ordinata, gli originali di tutta la documentazione inerente ad ogni singola richiesta di emissione dei Certificati e delle Marche temporali, ovvero, di attivazione del Servizio PEC o del Servizio SPID, nonché la documentazione relativa all'identificazione del Cliente e del Titolare (es. carta di identità, patente, codice fiscale, certificati ecc.) per un periodo di 20 (venti) anni.

7.6. Namirial avrà facoltà di verificare in ogni momento, anche presso gli uffici della LRA, la conformità delle procedure adottate da quest'ultima rispetto a quanto indicato nei relativi manuali operativi, nel CPS, nelle Condizioni d'uso, nonché la rispondenza della documentazione in proprio possesso con quella detenuta dalla LRA medesima. Se richiesto da Namirial, la LRA è tenuta a consegnare alla medesima gli originali della documentazione in proprio possesso.

7.7. Namirial, inoltre, avrà la facoltà, anche per il tramite di terzi incaricati, di effettuare verifiche presso la LRA al fine di accertare la conformità della stessa al Regolamento UE n. 910/2014 e s.m.i..



- 7.8. La LRA non potrà cedere in alcun caso a terzi il presente contratto e i diritti e gli obblighi da esso nascenti, senza la preventiva autorizzazione scritta di Namirial.
- 7.9. La LRA si obbliga, inoltre, ad informare senza indugio Namirial di ogni situazione di utilizzo illegittimo dei Certificati e delle Marche temporali e/o del Servizio PEC e/o del Servizio SPID di cui dovesse venire a conoscenza, anche solo indirettamente, fornendo a quest'ultima tutta la necessaria cooperazione e la documentazione in proprio possesso.
- 7.10. Per qualsiasi problematica o semplice richiesta di assistenza, relativamente alla gestione delle suddette attività, Namirial ha istituito uno specifico helpdesk.
- 7.11. La LRA, al termine del mandato, per qualsiasi ragione o causa, è tenuta a trasmettere tempestivamente a Namirial tutta la documentazione di cui al precedente Art. 7.5.

Art. 8 REGISTRATION AUTHORITY OPERATOR (RAO)

- 8.1. Ove la LRA sia persona giuridica, organizzata in forma di società, associazione o altro ente pubblico o privato, dovrà necessariamente avvalersi dell'opera di un Registration Authority Operator ("RAO"), cioè di una persona fisica che abbia stipulato con Namirial l'apposito Mandato a compiere le Operazioni di identificazione e registrazione ([Mod.NAM.CA10](#)), allegato sub F, del Titolare.
- 8.2. Il RAO svolgerà le Operazioni di identificazione e registrazione del Titolare secondo i termini e condizioni contenuti nel Contratto, nei relativi manuali operativi ([NAMIRIAL – MO CA](#) e [NAMIRIAL – MO SPID](#)), nel CPS e nelle Condizioni d'uso.
- 8.3. Eventuali rimborsi per costi o spese sostenuti dal RAO saranno esclusivamente posti a carico della LRA.
- 8.4. In ogni caso Namirial non assume alcun onere o responsabilità nei confronti del RAO in merito al rapporto instaurato da quest'ultimo con la LRA; pertanto, né la LRA né il RAO potranno pretendere da Namirial alcun tipo di compenso, rimborso o indennità per le attività prestate dal RAO in relazione al sopra citato rapporto contrattuale.
- 8.5. La LRA avrà facoltà di nominare il RAO quale proprio incaricato al trattamento dei dati personali.

Art. 9 GARANZIE E RESPONSABILITA'

- 9.1. La LRA garantisce l'esatto adempimento delle attività propedeutiche alla corretta emissione e/o rinnovo dei Certificati e delle Marche temporali e/o erogazione del Servizio PEC e/o del Servizio SPID secondo le modalità descritte nel Contratto, nei relativi manuali operativi, nel CPS e nelle Condizioni d'uso.
- 9.2. La LRA garantisce inoltre l'esatto adempimento dello svolgimento delle Operazioni di identificazione e registrazione del Titolare, conformemente alle modalità descritte nel Contratto, nei relativi manuali operativi, nel CPS, nelle Condizioni d'uso ed in base alle istruzioni ricevute da Namirial per iscritto.
- 9.3. In virtù di ciò, la LRA si impegna sin d'ora a manlevare Namirial da qualsiasi tipo di responsabilità, da chiunque lamentato, che sia conseguenza diretta o indiretta della violazione di una o più obbligazioni assunte con il presente contratto, ovvero, a risarcire Namirial per i danni direttamente patiti a causa di una propria azione o omissione. Namirial non assume alcuna responsabilità al di fuori di quanto in esso espressamente stabilito.
- 9.4. Resta espressamente inteso tra le Parti che la LRA, in solido con l'eventuale o gli eventuali RAO, si assume contrattualmente ogni più ampia responsabilità nei confronti di Namirial, del Titolare e di terzi, per ogni danno nascente dall'inadempimento delle obbligazioni assunte in sede di svolgimento delle Operazioni di identificazione e registrazione, necessarie per la corretta emissione e/o rinnovo dei Certificati e delle Marche temporali, ovvero, per l'attivazione del Servizio SPID ed in tal senso si impegna sin d'ora a manlevare Namirial rispetto ad ogni eventuale pretesa di risarcimento o indennizzo, avanzata nei confronti di quest'ultima.
- 9.5. Namirial assume la responsabilità, nei confronti della LRA, degli eventuali RAO e dei Titolari, in ordine all'esatto adempimento delle attività relative all'emissione e/o rinnovo dei Certificati e delle Marche temporali e/o erogazione del Servizio PEC e/o del Servizio SPID e, di propria esclusiva competenza, nei limiti di quanto indicato nelle rispettive Condizioni generali, impegnandosi a manlevare la LRA rispetto a qualsivoglia relativa pretesa di risarcimento, indennizzo o rimborso, derivante dal proprio inadempimento.
- 9.6. Salvo i casi in cui la LRA provi il dolo o la colpa grave di Namirial, quest'ultima non assume dunque alcuna responsabilità e non presta ulteriori garanzie al di fuori di quanto ivi espressamente stabilito, rimanendo, in tutti gli altri casi, esclusa la sua responsabilità per danni di qualsiasi genere e a qualunque titolo arrecati al Titolare e/o a terzi.

Art. 10 ASSENZA DI ESCLUSIVA

- 10.1. La LRA fornirà i Prodotti senza alcuna esclusiva territoriale o di prodotto a proprio favore.

Art. 11 DURATA

- 11.1. Il Contratto decorre dalla data della sua sottoscrizione da parte di entrambe le Parti e queste ultime concordano nello stabilire la sua scadenza al ____/____/____.
- 11.2. È espressamente escluso il rinnovo tacito. Le Parti potranno concordare il rinnovo del presente Contratto o decidere di portarlo a conclusione naturale.

Art. 12 CORRISPETTIVI SPETTANTI A NAMIRIAL

- 12.1. La LRA, qualora intenderà fornire gratuitamente i Prodotti ai Titolari, corrisponderà a Namirial i corrispettivi dettagliatamente indicati nel Documento economico, secondo i termini e le condizioni ivi indicate. Ove viceversa i corrispettivi siano posti a carico del Titolare, i prezzi applicati da Namirial saranno quelli concordati con la LRA e indicati nel Documento economico sopra citato. Tutti i prezzi indicati nel Documento economico di Namirial devono intendersi oltre ad I.V.A. nell'aliquota di legge.
- 12.2. Ove di seguito non diversamente specificato, tutti i pagamenti previsti dal presente contratto si intenderanno con scadenza 30 (trenta) giorni data fattura. In caso di ritardato pagamento, decorreranno a favore di Namirial, senza necessità di preventiva messa in mora e senza pregiudizio di ogni altro e diverso diritto del medesimo, gli interessi di mora sulle somme non puntualmente corrisposte, conteggiati nella misura e con le modalità indicate nel [D.Lgs. 9/10/2002 n. 231](#).

Art. 13 COMUNICAZIONI

- 13.1. Qualsiasi comunicazione inerente il presente contratto sarà ritenuta valida se inviata da una parte all'altra, mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento oppure via PEC ai rispettivi indirizzi indicati in epigrafe, ovvero presso altro indirizzo che ciascuna parte abbia comunicato all'altra per iscritto con almeno 30 (trenta) giorni di anticipo.
- 13.2. Saranno ritenute valide anche le comunicazioni effettuate da Namirial nei confronti della LRA attraverso la pubblicazione nell'area alla stessa riservata nel portale web del servizio di certificazione digitale (CMS).

Art. 14 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

- 14.1. Tutti i dati acquisiti dalla LRA, in esecuzione del presente mandato, sono riservati e conseguentemente vi è un obbligo di riservatezza a carico di quest'ultima. La LRA è inoltre tenuta a non comunicare e/o diffondere a terzi, salvo diversa espressa e formale autorizzazione ricevuta da Namirial, i dati e le informazioni confidenziali di cui venisse a conoscenza nel corso del rapporto, in qualunque modo e per qualsiasi ragione o circostanza, e si obbliga a conservare e a proteggere i dati e le informazioni trattati in modo da garantirne la piena disponibilità e integrità.



14.2. Nel caso in cui la LRA non fosse certa circa la natura confidenziale e riservata delle informazioni di cui fosse venuta a conoscenza, sarà tenuta a darne immediata notizia in forma scritta a Namirial, al fine di ricevere da quest'ultima gli opportuni chiarimenti e le necessarie direttive.

14.3. In caso di mancata osservanza dell'obbligo di riservatezza, Namirial avrà il diritto di risolvere il presente contratto, fermo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni patrimoniali e non patrimoniali, anche ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali, senza limitazione alcuna.

Art. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

15.1. Relativamente al trattamento dei dati dei Titolari, raccolti ai fini dello svolgimento delle Operazioni di identificazione e registrazione, la LRA, garantisce di aver preventivamente fornito ai Titolari le informazioni di cui all'art. 13 del Reg. UE 2016/679 e di aver acquisito dai medesimi il consenso al trattamento nelle forme previste dal citato regolamento. Conseguentemente, la LRA si impegna a nominare Namirial quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali al fine dell'emissione e/o rinnovo dei Certificati e dell'attivazione e/o rinnovo del Servizio PEC in favore dei Titolari tramite l'Accordo di nomina a responsabile esterno trattamento dati (Allegato G).

15.2. Con esclusivo riferimento alla fornitura del Servizio SPID ai Titolari, la LRA è designata in qualità di Responsabile esterno del trattamento (Allegato H) e conseguentemente si impegna a rispettare le istruzioni impartite da Namirial, in qualità di titolare, provenienti anche attraverso eventuali atti futuri, da considerarsi integrativi del presente contratto, senza necessità di specifica accettazione, data la natura conformativa delle istruzioni da impartire rispetto al Reg. UE 2016/679 e alle indicazioni del Garante per la protezione dei dati personali. La LRA è tenuta in particolare a trattare i dati raccolti secondo quanto indicato nel citato regolamento e dalla disciplina rilevante in materia di trattamento dei dati e si impegna a rispettare le misure di sicurezza e le modalità operative individuate dal titolare del trattamento assicurandosi che i soggetti incaricati al trattamento dei dati siano debitamente formati.

15.3. In relazione al disposto di cui al precedente Art. 7.5, la LRA avrà l'obbligo di far rispettare al RAO le disposizioni contenute nel presente articolo.

Art. 16 CLAUSOLA DI RECESSO

16.1. Ai sensi dell'art. 1373 c.c., Namirial potrà recedere dal Contratto e senza il diritto al percepimento di alcuna indennità da parte della LRA, con preavviso di giorni 30 (trenta) inviato con le modalità indicate al precedente Art. 13. Namirial avrà invece la facoltà di recedere immediatamente dal Contratto, senza il diritto al percepimento di alcuna indennità da parte della LRA, qualora:

- la LRA venga assoggettata a qualsiasi procedura concorsuale;
- si verifichi la liquidazione, volontaria o giudiziale, della LRA, ovvero di provvedimento o decisione amministrativa o giudiziaria che, per fatto riconducibile alla stessa, disponga la chiusura temporanea e/o parziale della LRA;
- ovvero in ogni ipotesi in cui la LRA dismetta, anche parzialmente, la propria attività.

Art. 17 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

17.1. L'inadempimento, anche parziale purché rilevante, delle seguenti determinate obbligazioni assunte dalla LRA con la sottoscrizione del Contratto, darà facoltà a Namirial di risolvere il Contratto, ai sensi dell'articolo 1454 c.c., salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti.

17.2. Il mancato adempimento da parte della LRA delle obbligazioni contenute agli Art. 2, Art. 3, Art. 4, Art. 5, Art. 6, Art. 7, Art. 8, Art. 9, Art. 10, Art. 12 e Art. 14 del Contratto darà facoltà a Namirial di considerare lo stesso risolto di diritto ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 c.c., salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti.

Art. 18 FORO COMPETENTE

18.1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le Parti in ordine all'interpretazione del Contratto e alle sue successive modificazioni ed integrazioni, sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

Art. 19 DISPOSIZIONI GENERALI

19.1. La LRA autorizza Namirial a menzionare la propria denominazione sociale, ovvero, il proprio marchio sui siti www.firmacerta.it, www.sicurezza postale.it e <https://support.namirial.com/it/> e più in generale su ogni suo materiale pubblicitario, esclusivamente per fini di divulgazione a terzi dell'elenco dei nominativi dei clienti di Namirial medesima.

19.2. Il Contratto contiene tutti i patti tra le Parti in relazione al suo oggetto e sostituisce ed annulla ogni antecedente accordo o intesa, orale o scritta; eventuali modifiche allo stesso dovranno essere stipulate per iscritto e sottoscritte dai legali rappresentanti delle Parti.

19.3. Il Contratto non conferisce alla LRA diritti diversi e/o ulteriori rispetto a quelli ivi espressamente previsti.

19.4. La LRA rinuncia a proporre eccezioni senza aver preventivamente adempiuto alle proprie obbligazioni.

19.5. Il Contratto dovrà essere regolato, interpretato ed applicato in accordo con la legislazione italiana.

19.6. Le Parti d'accordo dichiarano di rimettersi, per tutto quanto non sia espressamente previsto nel presente atto, alle norme contenute nel codice civile in materia di mandato. La presente scrittura sostituisce in toto ogni eventuale precedente accordo verbale o scritto tra le parti indicate in epigrafe; eventuali modifiche dovranno essere stipulate per iscritto e sottoscritte da entrambe le parti.

Art. 20 ALLEGATI

- A. Documento economico (es. listino prezzi/offerta economica);
- B. Modulo di richiesta Emissione e rinnovo di certificati e marche temporali ([Mod.NAM CA02](#));
- C. File Excel;
- D. Modulo di richiesta SPID ([Mod.NAM SPID02](#) [Mod.RichPF](#) per gli Utenti persona fisica ed il [Mod.NAM SPID02](#) [ModRichPG](#) per gli Utenti persona giuridica);
- E. Informativa trattamento dati (Mod.NAM GDPR03);
- F. Mandato a compiere le Operazioni di identificazione e registrazione ([Mod.NAM CA10](#));
- G. Accordo di nomina a responsabile esterno trattamento dati (Mod.NAM GDPR04), a favore di Namirial;
- H. Accordo di nomina a responsabile esterno trattamento dati (Mod.NAM GDPR04), a favore della LRA.

Si dà atto tra le Parti che i suddetti allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente scrittura.

Letto, confermato e sottoscritto in _____ data _____ / _____ / _____

Firma e timbro della LRA	
---	--

Firma e timbro di Namirial	
---	--

**CLAUSOLE VESSATORIE**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., la LRA, dopo averne preso chiara ed integrale visione, dichiara di approvare espressamente ed in modo specifico le clausole contenute nei seguenti articoli: Art. 2 (Oggetto del Contratto); Art. 3 (Modalità di distribuzione dei Certificati e delle Marche temporali – Obblighi delle Parti); Art. 4 (Revoca e sospensione dei Certificati) ; Art. 5 (Modalità di distribuzione del Servizio PEC – Obblighi delle Parti); Art. 6 (Modalità di distribuzione del Servizio SPID – Obblighi delle Parti); Art. 7 (Ulteriori obblighi della Local Registration Authority); Art. 8 (Registration Authority Operator - RAO); Art. 9 (Garanzie e Responsabilità); Art. 10 (Assenza di esclusiva); Art.12 (Corrispettivi spettanti a Namirial); Art. 13 (Comunicazioni); Art.14 (Obbligo di riservatezza – Designazione quale Responsabile del trattamento); Art.15 (Trattamento dei dati personali); Art. 16 (Clausola di recesso); Art. 17 (Clausola risolutiva espressa); Art. 18 (Foro competente); Art. 19 (Disposizioni generali); Art. 20 (Allegati).

Letto, confermato e sottoscritto in _____ **data** ____ / ____ / _____

Firma e timbro della LRA	
---	--